

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

SECRETARÍA PARTICULAR

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 1, 3 FRACCIÓN V; ASÍ COMO EL DIVERSO NUMERAL 15 DE LA LEY DE ENTREGA-RECEPCIÓN PARA EL ESTADO DE SONORA, Y EL ARTÍCULO 5 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ENTREGA-RECEPCIÓN PARA EL ESTADO DE SONORA Y DEMÁS RELATIVOS Y APLICABLES; SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA. -----

En la ciudad de Guaymas, Sonora; siendo las 8:20 horas del día 22 de agosto del 2023, se reunieron en las oficinas que ocupa la Secretaría Particular, sito en calle, 22 y 23 avenida serdán No. 150, planta alta de palacio municipal, la **MTRA. AUREA STEFANYA ESCALANTE BELMONTE**, quien deja de ocupar el cargo de Secretaria Particular y la **C. KARLA ARACELY BRICEÑO VALDEZ**, quien ocupa el cargo de Secretaria Particular, quienes se identifican con credencial para votar No. 1069087075579 y 1527122755766 respectivamente, expedidas por el Instituto Nacional Electoral. -----

Acto seguido, la **MTRA. AUREA STEFANYA ESCALANTE BELMONTE**, servidor público que entrega designa como testigos de asistencia a los **CC. FERNANDO PONCE BERRELLEZA y VALERIA CASTILLO PERALTA**, quienes se identifican con credencial para votar No. 1041029740395 y 1025085979821 respectivamente, expedidas por el Instituto Nacional Electoral. -----

Asimismo, la **C. KARLA ARACELY BRICEÑO VALDEZ**, servidor público que recibe, designa como testigos de asistencia a los **CC. JESÚS JAVIER SERNA MENDIZÁBAL y ELIANA MONTOYA CASTILLO**, quienes se identifican con credencial para votar No. 1022118510444 y 1041072347043 respectivamente, expedidas por el Instituto Nacional Electoral. -----

Se cuenta con la presencia del **C.P. RIGOBERTO ASPERA HERNÁNDEZ**, Encargado del Departamento de Auditoría Interna del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, a fin de dar fe del presente acto. -----

Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta diligencia, se procede a entregar los recursos asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, así como los asuntos de su competencia; por lo que, para estos efectos se hace entrega de los informes, formatos y documentación respectiva, mismos que serán entregados de manera anexa al presente documento; conforme a los apartados siguientes: -----

I.- EXPEDIENTE PROTOCOLARIO

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
EP-01	Marco Jurídico-Normativo de actuación.		X	
EP-02	Organigrama por Dependencia, Entidad y por Unidad Administrativa.		X	

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

--	--	--	--	--

II.- RECURSOS HUMANOS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
RH-01	Resumen analítico de plazas.		X	
RH-02	Plantilla de personal de base, confianza, sindicalizados y eventuales.		X	
RH-03	Resumen de Plazas por Unidad Administrativa.		X	
RH-04	Percepciones pendientes de cubrir al personal no contempladas en nómina.		X	

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

III.- RECURSOS MATERIALES

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	No. FOJAS
RM-01	Inventario General de equipo de cómputo, mobiliario, transporte, maquinaria, herramientas, telefonía y radio-comunicación.	X		9
RM-02	Inventario de existencia en almacenes incluyendo bienes de consumo.		X	
RM-03	Relación de libros, Boletines y demás documentos de consulta básica.		X	
RM-04	Relación de archivos.	X		3
RM-05	Inventario de bienes inmuebles en posesión de la dependencia o entidad.		X	
RM-06	Inventario de bienes inmuebles propios en arrendamiento o comodato.		X	
RM-07	Relación de formatos oficiales.		X	
RM-08	Manuales de organización y de procedimientos.	X		31
RM-09	Relación de archivo histórico.		X	
RM-10	Relación de bienes dados de baja.	X		3
RM-11	Información del Archivo General.		X	

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 2

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

IV.- RECURSOS FINANCIEROS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO PLICA	NO. FOJAS
RF-01	Reporte del ejercicio del presupuesto de egresos del año fiscal vigente.		X	
RF-02	Análisis Programático del año fiscal vigente.		X	
RF-02B	Análisis Programático por partidas del año fiscal vigente.		X	
RF-03	Acta de Arqueo de caja de fondos fijos y revolventes.		X	
RF-04	Cuentas de cheques e inversiones del año fiscal vigente.		X	
RF-05	Estado de posición financiera del año fiscal vigente.		X	
RF-06	Estado de resultados del año fiscal vigente.		X	
RF-07	Balanza de comprobación del año fiscal vigente.		X	
RF-08	Pasivos a corto y largo plazo con instituciones de crédito.		X	
RF-09	Relación de cheques pendientes de entregar a sus beneficiarios.		X	
RF-10	Documentos y cuentas por cobrar o comprobar (deudores diversos).		X	
RF-11	Relación de cheques por utilizar.		X	
RF-12	Relación de concesiones otorgadas por el H. Ayuntamiento a particulares.		X	
RF-13	Informes de despachos externos a estados financieros.		X	
RF-14	Informe de avance para la solventación de observaciones de la cuenta pública municipal		X	
RF-15	Deuda Pública.		X	
RF-16	Entrega de cuentas públicas trimestrales.		X	
RF-17	Inventario de formas valoradas, facturas y		X	

[Handwritten signature]
VB

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

	recibos foliados de ingresos por utilizar.			
RF-18	Relación de contribuyentes con rezago en el pago de derechos.		X	
RF-19	Relación de contribuyentes del Impuesto Predial.		X	
RF-20	Relación de contribuyentes con rezago en el pago del Impuesto Predial.		X	
RF-21J	Justificación de Análisis Programático del año fiscal vigente.		X	
RF-22	Situación del gasto público recursos federales y estatales así como informes y comprobantes		X	
RF-23	Relación de contrarecibos pendientes de entregar a sus beneficiarios		X	
RF-24	Inversiones		X	
RF-25	Documentos y cuentas por cobrar (financiamiento)		X	

[Handwritten signature]

RB

[Handwritten signature]

V.- CONVENIOS, ACUERDOS Y ANEXOS DE EJECUCION

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
CA-01	Convenios, acuerdos y anexos de ejecución.		X	

[Large handwritten signature]

VI.- ADQUISICIONES

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
A-01	Adquisiciones y pedidos en trámite.		X	
A-02	Contratos relacionados con servicios o bienes muebles e inmuebles.		X	
A-03	Contratos de arrendamientos.		X	

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

VII.- OBRAS PÚBLICAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
OP-01	Programa de Inversiones autorizadas en el ejercicio vigente.		X	
OP-02	Inventarios de obras públicas terminadas en el ejercicio vigente		X	
OP-03	Inventario de obras públicas en proceso en el ejercicio vigente		X	
OP-04	Relación de obras públicas no iniciadas		X	
OP-05	Anticipos y saldos pendientes de cubrir a contratistas		X	
OP-06	Existencias de material para construcción en almacén.		X	
OP-EP	Inventario de estudios y proyectos terminados y en proceso en la gestión, para inversiones futuras.		X	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

VIII.- MATERIA FISCAL

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
MF-01	Impuestos y contribuciones pendientes de pago de los ejercicios respectivos.		X	
MF-02	Impuestos y contribuciones pagadas en el ejercicio vigente.		X	

[Large handwritten signature in blue ink]

IX.- LICENCIAS EXPEDIDAS Y RECIBIDAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
LE-01	Padrón de licencias comerciales, industriales y de servicio.		X	
LE-02	Licencias en trámite.		X	
LE-03	Licencias vigentes.		X	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

X.- SISTEMAS DE INFORMACIÓN

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
SI-01	Inventario de paquetes computacionales adquiridos (software).		X	
SI-02	Inventario de paquetes computacionales desarrollados y en desarrollo.		X	
SI-03	RespalDOS de información.		X	
SI-04	Inventario de datos de seguridad informática		X	
SI-05	Inventario de redes e instalaciones de servicios digitales		X	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

XI.- ASUNTOS EN TRÁMITE

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
AT-01	Asuntos en trámite o pendientes que requieren atención prioritaria.	X		2
AT-02	Licitaciones Públicas en Proceso.		X	
AT-03	Asuntos en trámite ante autoridades judiciales y administrativas.		X	
AT-04	Procedimientos de responsabilidad administrativa en proceso.		X	
AT-05	Informe de Estado de Avance Municipal de Transparencia		X	
AT-06	Seguimiento de observaciones ISAF y oficios ASF.		X	
AT-07	Informe sobre la Ejecución del Plan Municipal de Desarrollo.		X	
AT-08	Asuntos tratados por las comisiones del Ayuntamiento.		X	

[Large handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

La **MTRA. AUREA STEFANYA ESCALANTE BELMONTE**, servidor público que entrega, manifiesta haber proporcionado con veracidad y sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta. Los informes, formatos y documentos anexos que se mencionan en esta acta, son parte integrante de la misma y se firman para su identificación y efectos legales a que haya lugar, las cuales están foliadas en forma consecutiva, por la(s) persona(s) designada(s) para elaborarla(s) y verificarla(s). -----



Cabe señalar, que la presente acta, no implica liberación alguna de responsabilidades derivadas del ejercicio de las atribuciones del servidor público que entrega, que pudieran llegar a determinarse con posterioridad por la autoridad competente y quien, asimismo, manifiesta que no tiene inconveniente alguno en ser requerido. -----

La **C. KARLA ARACELY BRICEÑO VALDEZ**, recibe el documento y sus anexos **bajo reserva de ley**, poniéndole a la vista los recursos, bienes, documentos y archivos relacionados en la presente acta. Una vez que se realicen las inspecciones y verificación del acta correspondiente, contará con un término **no mayor de 30 días hábiles**, contados a partir del día en que se firme el acta de entrega-recepción, atento a lo previsto por el artículo 5 del Reglamento de la Ley de Entrega-Recepción para el Estado de Sonora. Durante dicho plazo, el servidor público saliente hará las aclaraciones y proporcionará la información adicional que le sea solicitada; para el caso de no dar cumplimiento a lo anterior, las observaciones resultantes serán turnadas al Órgano de Control y Evaluación Gubernamental; lo anterior, de conformidad y con fundamento en lo señalado por el artículo 15 de la Ley de Entrega-Recepción para el Estado de Sonora. -----

Previa lectura de la presente acta de entrega recepción y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida a las 9:20 horas del día 22 de agosto del 2023, firmando de conformidad para constancia, en todas sus fojas al margen y al calce, los que en ella intervinieron. -----


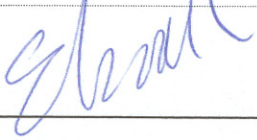
Entrega  ----- MTRA. AUREA STEFANYA ESCALANTE BELMONTE	Recibe  ----- C. KARLA ARACELY BRICEÑO VALDEZ
---	---

Testigos de Asistencia
Por el servidor público saliente


 ----- C. FERNANDO PONCE BERRELLEZA	 ----- C. VALERIA CASTILLO PERALTA
---	---

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

Por el servidor público entrante

 _____ C. JESÚS JAVIER SERNA MENDIZÁBAL	 _____ C. ELIANA MONTOYA CASTILLO
---	---

Por el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental



C.P. RIGOBERTO ASPERA HERNÁNDEZ

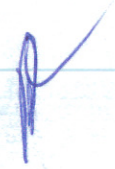
Las presentes firmas corresponden a acta de entrega recepción de la Secretaría Particular, de fecha 22 de agosto del 2023.


KB









MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
ESCALANTE
BELMONTE
AUREA STEFANYA

FECHA DE NACIMIENTO
25/09/1992
SEXO: M

DOMICILIO
C. BUCAMBILIAL 33 M 3
COL. LOS PESCADORES 85470
GUAYMAS, SON.

CLAVE DE ELECTOR ESBLAR9209253M000

CURP: FABAS20925MSRSLR66 #NO DE REGISTRO 2010 02

ESTADO: 26 MUNICIPIO: 061 SECCION: 1069

LOCALIDAD: 0001 ENCLAV: 2016 VEREDA: 2026





J.
RB
[Signature]

INE

IDMEX1538567193<<1069087075579
9209253M2612317MEX<02<<16597<4
ESCALANTE<BELMONT<<AUREA<STEFA






[Signature]
[Signature]
[Signature]

INE

EDUARDO JACOBO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX2393008641<<1527122755766
0101044M3212312MEX<02<<16136<5
BRICENO<VALDEZ<<KARLA<ARACELY<

J. B. J.

D

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
BRICENO
VALDEZ
KARLA ARACELY

SEXO M

DOMICILIO
BLVD. MAR DEL NORTE 27 L 9 M 12
FRACC. EL PEDREGAL 85420
GUAYMAS, SON.

CLAVE DE ELECTOR BRVLKR010104261M900

CURP BIVK010104MSRRLRA9

FECHA DE NACIMIENTO 04/01/2001

SECCION 1527

AÑO DE REGISTRO 2019 02





VIGENCIA 2022-2032

Karla B.

Aracely Briceño

ELECCIONES FEDERALES LOCALS Y ESTADUALES

INE

9008351

BERNARDO JACOBINO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX2275872258<<1041029740395
7510108H3212312MEX<02<<03583<8
PONCE<BERRELLEZA<<FERNANDO<<<<

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Large handwritten mark]

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
PONCE
BERRELLEZA
FERNANDO

SEXO H

DOMICILIO
C REGALIZ 6
FRACC. VILLAS DEL TULAR 85455
GUAYMAS, SON.

CLAVE DE ELECTOR PNBRR75101026H800

CURP ANO DE REGISTRO
POBF751010HSRNR03 1993 02

FECHA DE NACIMIENTO SECCION VIGENCIA
10/10/1975 1041 2022-2032

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ELECCIONES FEDERALES 2012

INE

Valeria

EDMUNDO ACOSTA ROSAÑA
SECRETARIO GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1726494333<<1025085979821
9204096M2812313MEX<01<<03086<5
CASTILLO<PERALTA<<VALERIA<<<<<

[Handwritten signature]

VB

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
CASTILLO
PERALTA
VALERIA

FECHA DE NACIMIENTO
09/04/1992

SEXO: M

DOMICILIO
C CURBINA L 11 M J
AMPL BUROCRATA 85428
GUAYMAS, SON.

CLAVE DE ELECTOR C SPRV192040904M400

GURP CAPV920409MCCSRE09 AÑO DE REGISTRO 2010 01

ESTADO 26 MUNICIPIO 061 SECCIÓN 1025

LOCALIDAD 0001 EMISIÓN 2016 VIGENCIA 2028

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
SERNA
MENDIZABAL
JESUS JAVIER

FECHA DE NACIMIENTO
04/06/1999

SEXO
H

DOMICILIO
CDA REIMS 66
FRACC NIZA RESIDENCIAL 85456
GUAYMAS, SON.

CLAVE DE ELECTOR SRMNJS99060426H900

CURP SEMJ990604HSRRNS02 AÑO DE REGISTRO 2017 09

ESTADO 26 MUNICIPIO 061 SECCIÓN 1022

LOCALIDAD 0001 EMISIÓN 2017 VIGENCIA 2027



J
SB

UB

SECRETARÍA DE INTERIORES

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

INE

000443

J.S.

EDMUNDO GARCÍA MORAÑA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1620891166<<1022118510444
9906046H2712310MEX<00<<07213<8
SERNA<MENDIZABAL<<JESUS<JAVIER

J.S.

Edmundo
[Signature]

ELECCIONES FEDERALES LOCALES Y EXTRAORDINARIAS **INE**






9008641

[Signature]

ERASMO JACOBINO OLIVERA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX2275674957<<1041072347043
8608011M3212312MEX<02<<02866<2
MONTROYA<CASTILLO<<ELIANA<<<<<<

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
MONTROYA
CASTILLO
ELIANA

SEXO M



DOMICILIO
RTNO SARDINA 1
COL VILLA DE MIRAMAR 85450
GUAYMAS, SON.

CLAVE DE ELECTOR MNCSEL86080126M500


CURP MOCE860801MSRNSL09 AÑO DE REGISTRO 2005'02




FECHA DE NACIMIENTO SECCIÓN VIGENCIA
01/08/1986 1041 2022-2032

[Handwritten signature]

[Handwritten 'F' in a circle]

[Handwritten signature]


2 RM
INE


EDMUNDO GARCÍA MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1897577620<<1039004183918
 7212239H2912316MEX<03<<07524<0
 ASPERA<HERNANDEZ<<RIGOBERTO<<<

[Handwritten signature]

ZB

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
 ASPERA
 HERNANDEZ
 RIGOBERTO

FECHA DE NACIMIENTO
 23/12/1972

SEXO
 H

DOMICILIO
 AV 16 C 27 317
 COL CENTRO 85400
 GUAYMAS, SON.

CLAVE DE ELECTOR ASHRRG72122326H400

CURP AEHR721223HSRSG03 AÑO DE REGISTRO 1993-03

ESTADO 26 MUNICIPIO 063 SECCION 1039

LOCALIDAD 0001 EMISION 2019 VIGENCIA 2029

[Large handwritten signature]

[Handwritten signature]